

LS 会員番号：

【司法書士法人正会員用】

入 会 申 込 書

年 月 日

公益社団法人 成年後見センター・リーガルサポート 理事長 殿

代表(者)社員 印

当法人は、貴法人に入会したいので、定款第6条の規定に基づき入会を申し込みます。
 入会後は、貴法人の定款を遵守します。

〔添付書類〕 ・ 現在事項証明書

名称 名称		年 月 日 設立			
	* 会員登録は通用字体で登録されます	司法書士会登録番号： 第 号			
主たる 事務所 (ア)	(〒 -) TEL FAX				
従たる 事務所 (イ)	(〒 -) TEL FAX				
社員・ 使用人 に関する 事項 【注1・2・3】	社員 氏名	LS 会員番号 () 司法書士会登録番号 (第 号)	事務所		
	社員 氏名	LS 会員番号 () 司法書士会登録番号 (第 号)	事務所		
	社員 氏名	LS 会員番号 () 司法書士会登録番号 (第 号)	事務所		
	使用人 氏名	LS 会員番号 () 司法書士会登録番号 (第 号)	事務所		
	使用人 氏名	LS 会員番号 () 司法書士会登録番号 (第 号)	事務所		
総会（支部総会を含む。）における 議決権行使者の指定【注4】		氏 名 (LS 会員番号)			
【注5】 ホームページ上の会員検索情報に掲載することを【 <input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない】					
告知欄 （該当箇所にチェックを入れてください。） ①当法人は、以前貴法人の <input type="checkbox"/> 会員でした。 <input type="checkbox"/> 会員ではありませんでした。 ②当法人は、現在後見等事件を <input type="checkbox"/> 受任しています。（件数 件） <input type="checkbox"/> 受任していません。					
支部 使用欄	【支部長意見等】 ----- 【入金確認欄】※入金済みは□に✓印 <input type="checkbox"/> 入会金 10,000 円 <input type="checkbox"/> 定額会費 _____ 円		支部長	支部受付	
本部 使用欄	担当役員	事務局長	責任者	係	本部受付

【注】 1 従たる事務所又は社員数等が多い場合は継続用紙（2-2号様式）を使用してください。
 2 使用人司法書士については、リーガルサポート会員のみを記入してください。
 3 各社員又は使用人司法書士が常駐する事務所を、ア、イ、ウ、エの記号で記入してください。
 4 総会における議決権行使者を上記社員・使用人（リーガルサポート会員）の中から選定してください。
 5 ホームページ上会員検索の掲載項目は、①名称、②事務所所在地とその電話番号、③後見人等候補者名簿の登載状況です。